



# **Referat Generalforsamling 2022 Kolstrup Boligforening**

**Torsdag den 9. juni 2022, kl. 19.00  
Guldbjergparkens festsal, Præsteskoven 2, Aabenraa**

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                                                                                |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. Valg af dirigent.....</b>                                                                                                                                | <b>2</b>  |
| <b>2. Aflæggelse af bestyrelsens årsberetning, herunder om forretningsførelsen for det senest forløbne år.....</b>                                             | <b>2</b>  |
| <b>3. Endelig godkendelse af boligorganisationens og afdelingernes årsregnskab 2021 med tilhørende revisionsberetning og forelæggelse af budget 2023. ....</b> | <b>6</b>  |
| <b>4. Behandling af indkomne forslag .....</b>                                                                                                                 | <b>9</b>  |
| <b>5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter for disse.....</b>                                                                                           | <b>10</b> |
| <b>6. Valg af 2 medlemmer til SALUS repræsentantskab .....</b>                                                                                                 | <b>10</b> |
| <b>7. Valg af revisor.....</b>                                                                                                                                 | <b>10</b> |
| <b>8. Eventuelt .....</b>                                                                                                                                      | <b>11</b> |

# Kolstrup Boligforening

## Generalforsamling

**Torsdag den 10. juni 2021, kl. 19.00**  
**Guldbjergparkens festsal, Præsteskov 2, Aabenraa**

### **ENDELIG DAGSORDEN:**

1. Valg af dirigent.
2. Aflæggelse af bestyrelsens årsberetning, herunder om forretningsførelsen for det senest forløbne år.
3. Endelig godkendelse af boligorganisationens og afdelingernes årsregnskab 2021 med tilhørende revisionsberetning og forelæggelse af budget 2023.
4. Behandling af indkomne forslag:
  - a) Kompetence delegation til bestyrelsen
5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.  
På valg:  
Fritz Jørgensen – modtager genvalg  
Henning Olsen – modtager genvalg  
Kaj Matthiesen – 1. bestyrelsessuppleant  
Aage Hansen – 2. bestyrelsessuppleant
6. Valg af 2 medlemmer til repræsentantskabet i SALUS
7. Valg af revisor.
8. Eventuelt.

Bestyrelsen

Bilag fremlagt/udleveret ved mødet:  
Endelig dagsorden  
Beretning 2021  
Stemmesedler

Fremmødt til generalforsamlingen:  
Antal boliger: 20 (inkl. organisationsbestyrelsen)  
Antal stemmer: 40  
Antal beboere: 25

Organisationsbestyrelsen: deltagere: 4 personer  
Ove Stahl Schmidt  
Tove Christensen  
Fritz Jørgensen  
Henning Olsen

SALUS Boligadministration:  
Lisbeth Jakobsen, vicedirektør  
Brian S. J. Larsen, teknisk chef

Birgitta Marquardt, sekretær (referent)

Revisor: Jan Thietje

Gæster:

Søren Duus, formand AAAB

## Velkomst

Formanden for Kolstrup Boligforening, Ove Stahl Schmidt bød velkommen til generalforsamling 2021 og takkede for fremmøde.

## 1. Valg af dirigent

Ove Stahl Schmidt, formand foreslog Brian S. J. Larsen, teknisk chef fra SALUS Boligadministration som dirigent.

Brian S. J. Larsen blev valgt ved akklamation, der var ikke andre forslag. Brian S. J. Larsen takkede for hvervet.

Dirigenten gennemgik processen for indkaldelse til generalforsamlingen.

Jf. vedtægternes § 8 skal indkaldelse ske med mindst 4 ugers varsel ved opslag på passende sted, ved bekendtgørelse i lokal husstandsomdelt ugeavis eller skriftligt til alle boligorganisationens medlemmer.

Indkaldelse med dagsorden annonceret:  
Ugeavisen Aabenraa uge 19, 2022 (11. maj)  
Hjemmeside SALUS  
Opslag passende steder

På den baggrund konstaterede dirigenten, at generalforsamlingen er lovligt indkaldt og beslutningsdygtig.

Dirigenten gennemgik dagsordenen.

Der var ikke yderligere bemærkninger til dagsordenen. Dagsorden blev godkendt.

## 2. Aflæggelse af bestyrelsens årsberetning, herunder om forretningsførelsen for det senest forløbne år.

Aflæggelse af bestyrelsens årsberetning ved formand Ove Stahl Schmidt:

KB beretning for året 2021  
Den 9. juni 2022

Endnu engang velkommen til vores Generalforsamling her i Guldbjergparkens festsal.

Og tak fordi I trofast møder op.

Danmark og andre dele af verden er ramt af voldsom inflation. Herhjemme nåede inflationen et rekordhøjt niveau i april med 7,4 procent. Set over alle EU-landene er inflationen nu oppe på 8,1 procent. Det er dramatiske tal, og det rammer de svageste grupper hårdt.

Prisstigningerne skyldes nemlig i første række markant højere priser på energi. Listepreiser på benzin på over 19,- kroner. El, gas, vand og fødevarer.

Ja, selv ølverne stiger da priserne på byg stiger uha uha..

De stigende priser på nødvendighedsområder rammer modtagere af overførselsindkomster og personer uden for arbejdsmarkedet hårdest. Det vil sige: Pensionister, dagpengemodtagere, studerende, førtidspensionister og kontanthjælpsmodtagere. Dermed også sagt: Mange almene lejere med en begrænset indkomst.

Men samtidig er der en stor bekymring for de konsekvenser, det kan have, hvis priserne fortsætter deres himmelflugt, herunder risikoen for, at almene lejere ikke bliver i stand til at betale deres husleje. Sidst i 2021 steg energipriserne kraftigt. Især vand, gas og elpriserne er steget kraftigt. Prisstigningerne slår igennem overalt. Fjernvarmen i Aabenraa stiger dog ikke, grundet rettidig omhu med flis og halmfyr. Det er dyrere at producere varer og produkter. Det er dyrere at transportere disse varer osv.

Mange beboere har kunnet mærke det på de forbrugsregnskaber, der netop er udsendt, og som skulle betales her i juni måned.

#### [Teknisk afdeling](#)

I 2021 fortsatte covid-19-pandemien. Selvom der var en lang periode, hvor vi var ved at komme tilbage til en næsten normal hverdag, så blussede pandemien op igen sidst på året.

For at imødegå at disse nedlukninger ikke skulle gå ud over den samlede danske økonomi, blev der fra regeringens side iværksat flere tiltag for at understøtte den danske økonomi.

Kommunerne fik blandt andet fremrykket bygge- og anlægsinvesteringer. Fra Landsbyggefonden blev der givet tilsagn til mange renoveringsprojekter i den almene sektor. Samtidig havde de negative renter medført, at mange private ejendomsudviklere satte skub i deres byggeprojekter. Dette medførte, at vi i starten af 2021 så en kraftig prisstigning på byggematerialer - især inden for tømmer- og træprodukter.

Efter sommerferien 2021 kom der yderligere prisstigninger, fordi timepriserne begyndte at stige på grund af mangel på arbejdskraft i byggebranchen. Hen over efteråret begyndte energipriserne at stige, hvilket medførte endnu en prisstigning på de byggematerialer, der kræver energi til forarbejdning - for eksempel mursten, jern, beton m.m.

Alt dette betyder, at vi kæmper for at holde økonomien i mange af de projekter, der er vedtaget og skal udføres i 2022. Fordi priserne ligger langt over det, der er vedtaget, kan det blive nødvendigt at udskyde nogle af de projekter, til priserne forhåbentlig er stabiliseret.

#### [Renoveringer](#)

Med baggrund i styrringsdialogen med Aabenraa kommune i 2020, blev Kolstrup Boligforening bedt om at komme med en plan for afd. 1 Løgumklostervej og afd. 4

Lindsnakkevej. Kommunen havde påpeget, at henlæggelse og plan for periodisk vedligeholdelse ikke hang sammen, sammenholdt med den vedligeholdelsesstand, som de pågældende afdelinger er i. Derfor blev vi bedt om at udarbejde en plan for de afdelinger.

I afdeling 1 er status, at vi har haft et interviewskema ude ved beboerne. Her i 2022 skal vi samle op på de tilbagemeldinger, og derefter skal vi have udarbejdet et forslag, der kan forelægges afdelingen.

I afdeling 4 er status, at udover at have sendt et interviewskema ud, har vi også haft en rådgiver til at besigtige afdelingen. Nu forestår arbejdet med at lave et forslag, der kan forelægges afdelingen, så der kan tages en beslutning om det videre arbejde.

Vi arbejder stadig med en helhedsplan for afd. 6, men nye regler fra LBF omkring tilskudsmuligheder og de prisstigninger, der har været i byggebranchen, har medført, at det er svært at få økonomien til at hænge sammen i projektet. Vi arbejder hen imod, at vi her i 2022 kan fremlægge et projekt for afdelingen med en tilhørende økonomi, således afdelingen kan godkende eller afvise projektet. På Lergården afd. 17 er vi gang med et omfattende renoveringsprojekt, etapevis, med nye fjernvarmerør, gulvvarme og en ny tiltrængt tagbelægning.

### Nybyggeri

I september 2021 stod etape 2 på Barsøvænget i Løjt færdig.

De i alt 12 boliger var alle udlejet på forhånd. De nye beboere flyttede ind den 1. september 2021.

De nytilkommende beoerne blev godt modtaget af den eksisterende afdeling 28 på Barsøvænget. Afdelingsbestyrelsen i afdeling 28 havde sørget for en god modtagelse og arrangeret en velkomst, der skulle sikre de nye beboere en god involvering i fællesskabet.

Tak til Aage Hansen og afdelingsbestyrelsen for det gode initiativ. Det er en fornøjelse at besøge Barsøevænget og se de flotte beplantninger, ja en nærmest blomstrende have i hele området.

Effektiv drift er stadig et tema, vi arbejder med. Vi har i 2021 haft fokus på indkøb og leverandøraftaler. Lige nu arbejder vi med et rengøringsudbud på tværs af boligorganisationerne. I 2022 vil vi have større fokus på det område og sikre, at vi har nogle økonomiskfordelagtige aftaler.

Derudover ser vi på en bedre udnyttelse af vores maskinpark på tværs af afdelinger. Det vil sige, at vi sikrer, at vi har de rigtige maskiner til opgaven og ikke en masse små maskiner, der kun kan løse opgaven halvt.

Vi har også fokus på en god beboerservice fra teknisk afdeling. Vi ser på nogle systemer, der kan sikre en god service og på samme tid sikre en effektiv service fra teknisk afdeling. Vi har nogle dygtige medarbejdere med gode kompetencer, og de medarbejdere skal anvendes der, hvor det giver mening, og hvor deres kompetencer kommer til udtryk i en god beboerservice. Præcist som det sker i dag.

Klima og miljø har også sat sin dagsorden, som vi uden tvivl kommer til at drøfte meget mere i fremtiden. Herunder genbrug af affald, kloaksepareringer og biodiversitet. Disse er blot nogle af emnerne.

Allerede i 2020, men også i 2021 tog mange afdelinger beslutningen om at udlægge områder til biodiversitet. Da mange af de udvalgte blomster til biodiversiteten er 2-årige, vil vi formentlig først her i 2022 virkelig se, hvordan de udlagte

blomsterområder springer ud i fuldt flor til glæde for alle beboere i områderne. Til mange seminarer om biodiversitet har vi hørt, at nogle siger, det bare er for at slippe for at slå græs, og derfor kan vi spare penge. Det er ikke helt sandt, fordi udlagte biodiversitetsområder skal stadig passes og plejes for at de til stadighed udfylder rollen som biodiversitet. Men indrømmet.... Resultatet blev ikke helt som forventet, derfor har vi haft en drøftelse med Hede Danmark. Sammen med Hede Danmark har vi nu udarbejdet en ny plan med de erfaringer, som vi har gjort os. Derfor har vi nu endnu større forventninger til et godt resultat, end vi havde første gang.

### Lidt om personalet

Da en af vores ejendomsfunktionærer i driften efter langtidssygdom valgte at sige op, blev Morten J. Wagner ansat som ejendomsfunktionær. Morten havde allerede et kendskab til KB, fordi han tidligere havde været elev hos os.

Senere modtog vi en opsigelse fra vores områdeleder, der søgte nye udfordringer, og ved udgangen af 2021 havde vi en afløser på plads. Glen Hviid startede som områdeleder på kontoret i Jernbanegade den 1. februar 2022. Glen kommer fra en lignende stilling i Sønderborg og er uddannet ejendomsservicetekniker.

Teknisk afdeling er nu for første gang siden juli 2021 et fuldt hold, og er klar til at yde en god beboerservice i KB's afdelinger.

I september 2021 valgte vi at reducerer åbningstiden for det administrative personale i Humlehaven. Henvendelser til Teknisk Afdeling kan således ske mellem 10-12. Jeg går ud fra at alle er bekendt med at udlejningen er flyttet til Sønderborg.

### Afslutning af den boligsociale indsats på Høje Kolstrup

Det boligsociale arbejde på Høje Kolstrup er slut, og overordnet set er vi nået i mål.

Indsatsen er lykkedes, og Høje Kolstrup er ikke længere på ministeriets liste over særligt udsatte boligområder. Det blev bekræftet ved offentliggørelsen af den sidste nye liste den 1. december 2021, hvor boligområdet, igen ikke var at finde. Det tyder på, at vi i de seneste år - gennem et tæt samarbejde mellem kommune, frivillige, beboere, boligorganisationer og det boligsociale felt - har skabt positive forandringer i de almene boligafdelinger på Høje Kolstrup.

Indsatsen har fokuseret på Aabenraa Andelsboligforening samt Kolstrup Boligforening. De fysiske renoveringer, der fra 2011 og frem, har forandret området væsentligt. De har bidraget til den positive udvikling, og de har givet mulighed for at etablere beskæftigelsesorienterede forløb for ledige i byggebranchen. En gennemgribende renovering i flere af boligafdelingerne og omdannelse af flere lejligheder til attraktive rækkehuse har bevirket, at der generelt er større efterspørgsel på boligerne, og færre lejligheder står tomme. Det er meget positivt for både beboere, for bydelen og for kommunen som helhed.

Afslutningen af det boligsociale arbejde er også et farvel til en del aktiviteter, der på forskellig vis, har understøttet beboernes trivsel, det gode naboskab har bidraget til dannelsen af nye netværk og færdigheder. Nogle få aktiviteter er forankret i lokalt regi, men langt de fleste aktiviteter forventes afsluttet.

En af de aktiviteter, der er godt på vej til at blive forankret, er beboer/naboambassadørerne. I juni 2021 var der minikursus for cirka 20 nye ambassadører fra både Aabenraa og Sønderborg. Flere afdelinger er således godt i gang med at byde velkommen til de nye indflyttere.

Stor tak til vore ambassadører for en særdeles flot indsats.

Og må jeg i den forbindelse informere om at vi også, som en helt naturlig

opgave for Kolstrup Boligforening/SALUS at kunnet udleje boliger til Ukrainerne. KB: 11 boliger – AAAB: 12 boliger – SAB: 12 boliger.

SALUS vokser stadig. SALUS administrerer otte boligorganisationer med mere end 9.000 boliger. Vores vicedirektør og chef for økonomifunktionen Lisbeth Jacobsen, som skal på scenen om et øjeblik, servicerer Kolstrup Boligforening. Stor tak fra bestyrelsen til dig Lisbeth for mange gode møder og samarbejdet i det forgangne år.

Alting har en ende... som Sjubberne sang og jeg henviser jer til den mere udførlige skriftlige beretning.

Så jeg vil slutte her med en stor tak til al personalet i SALUS Boligadministration og Kolstrup Boligforening for deres arbejdsindsats, gåpåmod og samarbejde. Vi værdsætter den indsats, som vi har set. Vi er særligt stolte, når vi tænker på de udfordrende covid-19-tider og nye tiltag, som vi har haft i 2021.

Tak til vores Bestyrelse i KB.

Også en tak til Aabenraa Kommune for samarbejdet i året der er gået og selvfølgelig en tak til Søren Duus og vore mangeårige kolleger i AAAB.

Tak til jer deltagere på generalforsamlingen og afdelingsbestyrelserne for det fortsatte aktive og betydningsfulde samarbejde, der holder gang i det hele.

Vi i hovedbestyrelsen takker for alles bidrag.

Ove Stahl Schmidt  
Formand

\*\*\*

Beretningen blev sat til debat. Under debatten blev der stillet spørgsmål om bl.a. udsendelse af dagsorden så flere bliver gjort opmærksom på generalforsamlingen, kompetencefordeling mellem ejendomsfunktionærer og inspektører samt et problem med vand i en trappeopgang.

Forsamlingen tog beretningen til efterretning med 24 stemmer for og 1 imod.

### **3. Endelig godkendelse af boligorganisationens og afdelingernes årsregnskab 2021 med tilhørende revisionsberetning og forelæggelse af budget 2023.**

Regnskabet blev fremlagt af Lisbeth Jakobsen:

#### **Årsregnskabet 2021 - Hovedforeningen:**

Overskud på 632.473 t.kr.

Egenkapital på 21.532.802 kr.

Årets overskud på 632.473 kr. er overført til arbejdskapitalen.

Øvrige hovedpunkter fra regnskaberne fremgår nedenfor.

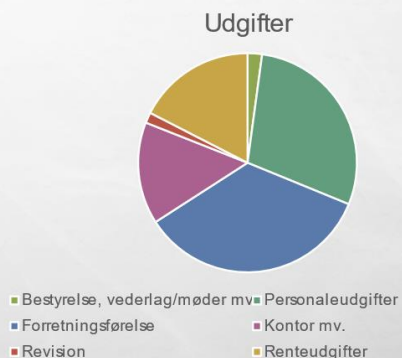


## Årsregnskab 2021 – hovedforening:

# ÅRSREGNSKAB 2021

|                | Kr.        |
|----------------|------------|
| Indtægter      | 20.158.964 |
| Udgifter       | 19.526.490 |
| Årets overskud | 632.473    |

|                                                    | t.kr. |
|----------------------------------------------------|-------|
| Færre personaleudgifter                            | 252   |
| Færre mødeudgifter                                 | 117   |
| Færre administrationsindtægter                     | -92   |
| Færre udgifter særlige aktiviteter                 | 112   |
| Færre udgifter til kontorhold og lokaler           | 309   |
| Øvrige poster                                      | -66   |
| Afvigelse i alt i forhold til budgetteret resultat | 632   |



Årsregnskabet for hovedforeningen blev af dirigenten sat til debat.

**Der var ingen spørgsmål til det fremlagte årsregnskab og det blev ved håndsoprækning enstemmigt godkendt.**

## Årsregnskab 2021 – afdelinger:

# ÅRSREGNSKAB AFDELINGERNE

**I 2021 HAR 16 AFDELINGER HAFT ET OVERSKUD**

**OG 5 AFDELINGER HAR HAFT ET UNDERSKUD**

**1 AFDELING HAR ET RESULTAT PÅ 0 KR.**



Tab af lejeledighed er ca. halveret fra 2020.

## UDDRAG FRA REVISIONSPROTOKOLLEN

### UNDERSKUD

I AFDELINGERNE 1, 19, OG 24 OVERSTIGER UNDERSKUDSSALDOEN PRIMO 3 MDRS. HUSLEJEINDTÆGT, OG AFDELINGERNE BETRAGTES DERFOR SOM VÆRENDE TEKNISK INSOLVENTE.

AFDELINGERNE 24 OG 26 HAR OGSÅ ET NEGATIVT NIVEAU I HENLÆGGELSER OG OPSAMLET RESULTAT PR. LEJEMÅLSENHED

### HENLÆGGELSER

HENLÆGGELSERNE ER UNDER LANDSGENNEMSNITTET I STORT SET ALLE AFDELINGER.

FREM MØD ÅR 2039 VIL DER VÆRE BEHOV FOR EKSTERN FINANSIERING PÅ CA. 75 MIO.KR. TIL BRUG FOR DEN LØBENDE VEDLIGEHOLDELSE

### TAB VED LEJELEDIGHED OG FRFLYTNING

DISPOSITIONSFONDEN HAR DÆKKET TAB VED LEJELEDIGHED OG FRAFLYTNING FOR I ALT 2.110 T.KR.

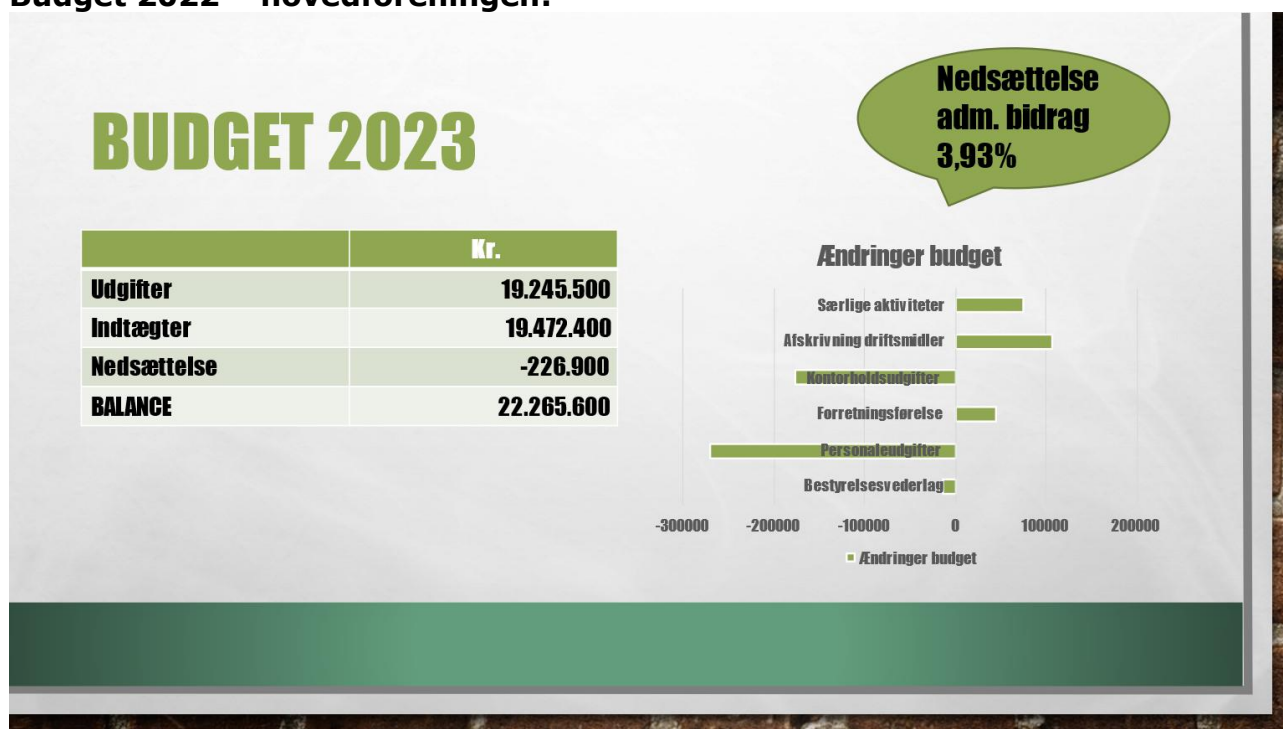
Årsregnskabet for afdelingerne blev af dirigenten sat til debat.

Poul E. Andersen: Hvor kan hele regnskabet læses?

Der er efterfølgende sendt en mail med info omkring hvor regnskabet er tilgængeligt.

**Der var ikke flere spørgsmål til det fremlagte årsregnskab for afdelingerne og det blev ved håndsoprækning enstemmigt godkendt.**

## Budget 2022 – hovedforeningen:



Budgettet medfører nedsættelse af administrationsudgiften med 3,93%  
Svarende til 226.265 kr.

Budgettet blev taget til efterretning.

## 4. Behandling af indkomne forslag

### Forslag A: Bemyndigelsesdelegation til bestyrelsen

Det foreslås, at generalforsamlingen delegerer kompetencen på alle de i vedtægternes §6 stk. 4 nævnte punkter til boligorganisationens bestyrelse jf. vedtægternes §6 stk. 5.

Delegationen vil være gældende frem til den næste ordinære generalforsamling.

Delegationen omfatter kompetence til at træffe beslutning på følgende områder:

1. Godkendelse af afdelingernes regnskaber.
2. Erhvervelse eller salg af afdelingernes ejendomme.
3. Overgang af en afdeling fra en boligorganisation til en anden.
4. Opdeling eller sammenlægning af afdelinger.
5. Væsentlig forandring af afdelingernes ejendomme.
6. Grundkøb.
7. Iværksættelse af nyt byggeri.
8. Pantsætning af afdelingernes ejendomme.
9. Fælles afdelingsmøde og fælles afdelingsbestyrelse for flere afdelinger.

For så vidt angår punkt 2-5 og 9, så er det en forudsætning, at afdelingsmødet i de berørte afdelinger har godkendt beslutningen.

Lisbeth Jakobsen fremlagde og forklarede forslaget.

Forslaget blev af dirigenten sat til debat.

Der var ingen spørgsmål til forslaget.

**Ved håndsoprækning kunne dirigenten konstatere, at der var et overvejende flertal for forslaget, som dermed blev vedtaget.**

## **5. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter for disse.**

2 bestyrelsesmedlemmer for en valgperiode på 2 år.

På valg:

Fritz Jørgensen – modtager genvalg

Henning Olsen – modtager genvalg

Der var ikke andre kandidater, og dermed blev Fritz og Henning genvalgt.

Valg af suppleanter:

På valg er:

Kaj Matthiesen 1. suppleant – var ikke tilstede

Aage Hansen 2. suppleant – var ikke tilstede

Følgende kandidater blev foreslået:

Peter Eskildsen – afd. 28 – 1. suppleant

Lars Jacobsen – afd. 12 – 2. suppleant

Begge kandidater blev valgt.

## **6. Valg af 2 medlemmer til repræsentantskabet i SALUS**

Ove Stahl Schmidt foreslog det skulle være de to nyvalgte suppleanter, hvad forsamlingen var enig i.

Medlemmer til repræsentantskabet i SALUS:

Peter Eskildsen – afd. 28

Lars Jacobsen – afd. 12

## **7. Valg af revisor**

Bestyrelsen foreslog genvalg af EY.

Der var ikke andre forslag.

EY blev dermed genvalgt.

## 8. Eventuelt

Følgende emner vedr. boligorganisationen blev kort drøftet.

- Ustabil flaghejsning.
- El-ladestandere.
- Tilgang til ældre dokumenter på hjemmesiden.

Herudover var der enkelte spørgsmål vedr. forholdene i enkeltafdelinger.

Da der ikke var mere til dagsordenen, takkede dirigenten forsamlingen for godt møde og nedlagde sit hverv.

Mødet afsluttet: kl. 20.10

\*\*\*

Aabenraa, den 09/06 2022

---

Ove Stahl Schmidt  
formand

---

Brian S. J. Larsen  
dirigent

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Ove Schmidt

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Salus

Serienummer: PID:9208-2002-2-055622862408

IP: 83.92.xxx.xxx

2022-06-16 23:47:49 UTC

NEM ID 

## Brian Skou Juhler Larsen

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-385912680334

IP: 185.154.xxx.xxx

2022-06-17 05:34:42 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7PEMD-XQZDA-WS62Y-MXLSC-U1KKE-W113Q

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>